

СОГЛАСОВАНО  
Заседание Совета техникума  
от 13.09.2018  
Протокол № 1



УТВЕРЖДАЮ  
И.о. директора техникума  
Т.В.Волхонская  
Приказ № 218 а/п от 14.09.2018

Локальный нормативный акт  
КГБПОУ «Назаровский энергостроительный техникум»

**Положение**  
**об условиях и порядке зачисления экстернов** 30/09

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия зачисления экстернов в КГБПОУ «Назаровский энергостроительный техникум» (далее - техникум).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом техникума.

1.3. Экстерны – лица, зачисленные в техникум по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.4. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования, а также лица, обучавшиеся в другой образовательной организации по не имеющим государственной аккредитации образовательной программе, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в техникум по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

1.5. Не допускается взимание платы с экстернов за прохождение государственной итоговой аттестации.

**2. Порядок зачисления и прохождения экстернами**  
**промежуточной и итоговой аттестации**

2.1. Прием экстернов в техникум для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации осуществляется на основании его личного заявления, которому прилагаются документы, подтверждающие наличие основного общего образования или среднего общего образования и успешное прохождение предшествующих промежуточных аттестаций (при наличии).

2.2. Решение о возможности допуска экстерна к прохождению промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации принимается аттестационной комиссией техникума.

2.3. При положительном решении аттестационной комиссии учебная часть готовит проект приказа о приеме экстерна в техникум для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.4. После утверждения приказа директором техникум заключает с экстерном договор об оказании платных образовательных услуг, в котором указываются: период прохождения промежуточной аттестации и (или) перечень образовательных услуг по подготовке к промежуточной аттестации, к которым относятся: консультации, назначение руководителя выпускной квалификационной работы, руководство выпускной квалификационной работой (при желании экстерна получить такие образовательные услуги).

2.5. Учебная часть техникума готовит и выдает экстерну график прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации. График включает в себя дни консультаций, сдачи экзамена квалификационного (при наличии) и защиты выпускной квалификационной работы.

2.6. При прохождении промежуточной аттестации экстерн получает в учебной части техникума аттестационную ведомость, где отражаются результаты сдачи зачетов, дифференцированных зачетов, экзаменов, защиты курсовых проектов (работ). Результаты прохождения промежуточной аттестации заносятся в зачетную книжку экстерна, выданную образовательной организацией, в которой он проходил первую промежуточную аттестацию. Копия аттестационной ведомости, отражающая результаты промежуточной аттестации, заверяется печатью техникума и выдается экстерну.

2.7. При прохождении экстерном государственной итоговой аттестации результаты отражаются в протоколах заседаний Государственной экзаменационной комиссии.

2.8. При успешном прохождении государственной итоговой аттестации экстерну выдается соответствующий документ об образовании и (или) о квалификации.