

СОГЛАСОВАНО  
Заседание Совета техникума  
от 16.09.2016  
Протокол № 1



УТВЕРЖДАЮ  
Директор техникума  
О.И. Фризен  
Приказ № 201-а/п от 16.09.2016

Локальный нормативный акт  
КГБПОУ «Назаровский энергостроительный техникум»

**ПОРЯДОК**  
**оформления возникновения, приостановления и прекращения**  
**отношений между КГБПОУ «Назаровский энергостроительный**  
**техникум» и обучающимися и (или) родителями (законными**  
**представителями) несовершеннолетних обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013г. №706, Уставом техникума, Рекомендациями по порядку отчисления (исключения) обучающихся из государственных образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования Красноярского края, утвержденного на заседании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Красноярского края от 04.12.2009 №6.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между КГБПОУ «Назаровский энергостроительный техникум» (далее – техникум) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

**2. Возникновение образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора о зачислении лица для обучения в техникум.

2.2. В случае, когда абитуриент зачисляется на обучение по основным профессиональным образовательным программам за счет средств физических/юридических лиц, образовательные отношения возникают при наличии договора об образовании (договора об оказании платных образовательных услуг), заключенного в установленном законодательством Российской Федерации порядке (далее договор).

2.3. Договор заключается между техникумом, в лице директора и лицом, зачисляемым на обучение и его родителями (законными представителями несовершеннолетнего лица).

2.4. В договоре указываются основные характеристики предоставляемого образования, в том числе, вид, уровень образовательной

программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы; полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

2.5. Правила оказания платных образовательных услуг в сфере профессионального образования утверждаются Правительством Российской Федерации. В соответствии, с которыми в техникуме создан и действует локальный акт Положение о платных образовательных услугах КГБПОУ «Назаровский энергостроительный техникум», утвержденный приказом директора техникума.

2.6. Форма договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в техникуме соответствует Примерной форме договоров утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами техникума возникают у лица, принятого на обучение, с момента зачисления.

2.8. При приеме техникум знакомит обучающихся и их родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми в техникуме и локальными актами техникума.

### **3. Приостановление образовательных отношений**

3.1 Приостановление отношений между техникумом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся возникает в случае предоставления обучающимся академического отпуска до его окончания.

3.2 Порядок предоставления обучающимся академического отпуска определяет локальный акт Положение об отчислении, восстановлении, переводе, предоставлении академического отпуска студентов КГБПОУ «Назаровский энергостроительный техникум», утвержденный приказом директора техникума.

### **4. Изменение образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной профессиональной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и техникума.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе техникума.

4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является

приказ директора техникума.

4.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами техникума, изменяются с даты подписания приказа или с иной указанной в нем даты.

## **5. Прекращение образовательных отношений**

5.1. Образовательные отношения прекращаются с момента издания приказа об отчислении обучающегося из техникума.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе техникума, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в техникум, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в техникум;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и техникума, в том числе в случае ликвидации техникума.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед техникумом.

5.4. Если с обучающимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося из техникума. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами техникума прекращаются с даты его отчисления из техникума.

5.5. Заведующий дневным отделением координирует работу по сохранению контингента и осуществляет контроль выбытия студентов, не получивших среднего общего образования.

5.6. Отчисление из техникума несовершеннолетних студентов до получения ими среднего общего образования осуществляется на основании постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее КДН).

5.7. Без согласия КДН осуществляется перевод несовершеннолетних студентов из техникума в другие образовательные организации на основании справки или заявления о продолжении обучения в другой образовательной организации с подписью административного лица.

5.8. Оставление техникума.

5.8.1 Оставление техникума студентами, не получившими среднего общего образования производится по заявлению несовершеннолетнего на имя директора техникума и с согласия родителей.

5.8.2 В случае подачи заявления несовершеннолетним без предоставления информации, кроме случая перемены места жительства за пределы Красноярского края, решение об отчислении обучающегося принимается с согласия КДН.

Социальный педагог в трёхдневный срок от даты подачи заявления подготавливает и направляет следующие документы для согласования в КДН:

- заявление обучающегося,
- согласие родителей (законных представителей) (в письменной форме),
- выписку из протокола заседания Педсовета (в соответствии с Положением об отчислении, восстановлении, переводе, предоставлении академического отпуска);
- итоговую ведомость успеваемости за предыдущий учебный год;
- справку о текущей успеваемости;
- при отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, дополнительно предоставляются материалы о наличии жилого помещения, пригодного для проживания, и решение органа опеки и попечительства о согласии на отчисление.

5.8.3. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальном образовании рассматривает документы в пятнадцатидневный срок со дня их получения в присутствии социального педагога или другого представителя техникума, обучающегося, в случае необходимости в присутствии его родителей (иных законных представителей) и направляет копию постановления директору техникума.

5.8.4. В случае принятия Комиссией решения о согласии на отчисление, директор техникума в трехдневный срок со дня получения документов издает приказ об отчислении обучающегося.

В случае принятия Комиссией решения о несогласии на отчисление, техникум организует дальнейшее обучение обучающегося.

5.8.4. Обучающийся (в случае принятия решения о согласии на отчисление КДН) получает бланк обходного листа и, при необходимости заявляет о выдаче ему академической справки (кроме случая отчисления обучающегося начального курса обучения до того, как им были сданы какие-либо зачёты и экзамены, и (или) не аттестованным ни по одной учебной дисциплине при промежуточной аттестации после первого семестра обучения).

5.8.5. Из личного дела обучающегося после предоставления им оформленного обходного листа извлекается и выдается ему на руки под расписку документ об образовании, на основании которого он был зачислен в техникум, копия приказа об отчислении, и академическая справка (или справка о текущей успеваемости обучающегося, если он не проходил промежуточной аттестации).

Допускается выдача документа на руки лицу, имеющему на это доверенность в установленной форме. Без доверенности документы выдаются законным представителям несовершеннолетнего студента.

#### 5.9 Исключение из техникума.

5.9.1. За неоднократные грубые нарушения Устава техникума допускается исключение несовершеннолетнего студента с учетом мнения родителей (законных представителей) и согласия КДН.

5.9.2. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия КДН и управления опеки и попечительства.

5.9.3. Заведующий отделением готовит на исключаемого следующие документы, которые затем подшиваются в личное дело обучающегося:

- уведомление родителей (законных представителей) о возможном исключении несовершеннолетнего не менее чем за 1 месяц до принятия решения об исключении;

- представление в КДН за подписью директора техникума (если несовершеннолетний имеет статус сироты или оставшегося без попечения родителей ответственный инспектор по охране прав детства согласовывает представление с органами опеки и попечительства);

- документы, подтверждающие, что:

- несовершеннолетний неоднократно грубо нарушал Устав техникума (копии служебных записок, докладных, заявлений студентов, родителей, протоколов заседания КДН и т.д.);

- исчерпаны все меры воспитательного характера, которые не дали результата (копии служебных документов классного руководителя, психолога, протоколов заседаний Педсоветов, советов профилактики, и т.д.);

- дальнейшее пребывание подростка в техникуме оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, а также нормальное функционирование техникума (характеристика студента, решение педсоветов и т.д.);

- несовершеннолетний намерен продолжить учебу в другой образовательной организации.

5.9.4. Социальный педагог представляет указанный пакет документов в КДН.

5.9.5. В случае согласия Комиссии на исключение обучающегося директор в трехдневный срок издаёт приказ об исключении обучающегося и выдает родителям (законным представителям) копию данного приказа, справку о периоде обучения и текущей успеваемости данного обучающегося

5.9.6. В случае несогласия Комиссии на исключение обучающегося техникум организует дальнейшее обучение обучающегося.

5.9.7. В случае проживания несовершеннолетнего в ином муниципальном образовании техникум незамедлительно информирует об исключении обучающегося Комиссию и орган местного самоуправления по месту постоянного жительства несовершеннолетнего для принятия мер, обеспечивающих его трудоустройство и (или) продолжение освоения им образовательной программы среднего общего образования по иной форме обучения.

5.9.8. Срок рассмотрения вопроса об отчислении из техникума обучающегося с момента подачи заявления об отчислении до принятия окончательного решения не может превышать 30 дней.

## **6. Восстановление в техникум**

6.1. Лицо, отчисленное из техникума, по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в техникуме в течение пяти лет после отчисления при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

6.2. Порядок и условия восстановления в техникум, обучающегося, отчисленного по инициативе техникума, определяет локальный акт Положение об отчислении, восстановлении, переводе, предоставлении академического отпуска студентов КГБПОУ «Назаровский энергостроительный техникум», утвержденный приказом директора техникума.