

СОГЛАСОВАНО
Заседание Совета техникума
от 15.01.2015
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор техникума
И. Фризен
Приказ № 9 а/п от 20.01.2015



Локальный нормативный акт
КГБПОУ «Назаровский энергостроительный техникум»

ПОЛОЖЕНИЕ об отделении дополнительного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» (ч.2 ст.27), уставом техникума.

1.2. Отделение дополнительного образования является структурным подразделением техникума.

1.3. На отделении осуществляется подготовка обучающихся по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации, профессиональной переподготовке)

1.4. Обучение по программам дополнительного профессионального образования осуществляется на основании договора на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования в соответствии с Положением о платных образовательных услугах.

1.5. Отделение дополнительного образования осуществляет подготовку по программам дополнительного профессионального образования на основании лицензии, выданной техникуму федеральной службой по контролю в области образования и науки на право ведения образовательной деятельности с указанием перечня образовательных программ и программ профессиональной подготовки.

1.6. Руководство отделением осуществляется заведующим, назначаемым директором техникума.

1.7. Деятельность отделения проводится по планам работы, ежегодно утверждаемым директором техникума.

2. Цели, задачи и функции отделения

2.1. Целью функционирования отделения является удовлетворение потребностей в области получения рабочих профессий обучающимися техникума и населения.

2.2. Задачами деятельности отделения являются проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов предприятий, организаций, учреждений, высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных.

2.3. В соответствии с задачами отделение выполняет следующие

основные функции:

- Информирование населения об образовательных программах дополнительного профессионального образования, по которым ведется обучение в техникуме, времени и сроках обучения;
- Прием документов на подготовку по программам дополнительного профессионального образования;
- Оформление договоров на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования;
- Формирование групп слушателей;
- Составление расписаний занятий;
- Контроль за посещаемостью занятий;
- Учет фактически проведенных занятий преподавателями и мастерами производственного обучения;
- Подготовка и оформление документации:
 - Приказ о зачислении слушателей и формировании групп на обучение по образовательным программам дополнительного профессионального образования;
 - Приказ о допуске к итоговой аттестации (квалификационному экзамену);
 - Приказ о присвоении квалификации и выдачи документов, установленного образца;
 - Справка фактического выполнения педагогической нагрузки преподавателями и мастерами производственного обучения техникума.

3. Организация учебного процесса.

3.1. Обучение по образовательным программам дополнительного профессионального образования осуществляется по учебным планам, утвержденным приказом директора техникума.

3.2. Обучение по образовательным программам дополнительного профессионального образования осуществляется по вечерней форме обучения.

3.3. Продолжительность обучения (от 1.5 до 6 месяцев) устанавливается согласно лицензионных показателей.

3.4. Прием заявлений на обучение по образовательным программам дополнительного профессионального образования начинается за один месяц до начала занятий.

3.5. Прием на обучение по образовательным программам дополнительного профессионального образования осуществляется на основании личного заявления и договора на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования.

3.6. Зачисление производится приказом директора техникума.

3.7. Учебные группы формируются с учетом уровня образования, стажа практической работы слушателей.

3.8. Учебные занятия проводятся по расписанию.

3.9. Устанавливаются следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия, лабораторные работы.

3.10. Для всех видов занятий утверждается академический час 45 минут.

3.11. Оценка образовательных результатов слушателей проводится по результатам текущего контроля и итоговой аттестации (проведение зачетных собеседований, сдача квалификационного экзамена).

3.12. Проведение итоговой аттестации осуществляется квалификационной комиссией, состав которой утверждается приказом директора техникума.

3.13. Слушателям, успешно завершившим обучение, выдаются следующие документы:

- свидетельство о повышении квалификации – для лиц, прошедших краткосрочное обучение по программе в объеме от 72 до 120 часов;

- удостоверение о подготовке, переподготовке, повышении квалификации – для лиц, прошедших обучение по программе в объеме до 500 часов.

3.14. При невыполнении требований учебного плана, а также при грубом нарушении Правил внутреннего распорядка обучающихся и нарушений условий договора слушатель отчисляется.

4. Финансовая деятельность.

4.1. Стоимость обучения по образовательным программам дополнительного профессионального образования устанавливается на основании сметы, утвержденной приказом директора техникума.