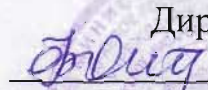


СОГЛАСОВАНО
Заседание Совета техникума
от 16.09.2016
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор техникума
 О.И. Фризен
Приказ № 201 а/п от 16.09.2016

Локальный нормативный акт
КГБПОУ «Назаровский энергостроительный техникум»

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете по профилактике правонарушений

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе Конвенции о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года, Федерального закона от 24.06.1999 N 120-ФЗ (ред. от 07.06.2017) "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Федерального закона « Об образовании» от 29.12 . 2012 года N273-ФЗ (ст.30, ч.2 ст. 27).

1.2. Совет действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред несовершеннолетнему.

1.3. Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений является общественным органом управления

2. Цели и задачи Совета по профилактике правонарушений

2.1. Целью деятельности Совета по профилактике правонарушений является:

-профилактика девиантного и асоциального поведения, безнадзорности и правонарушений среди обучающихся.

-социальная адаптация и реабилитация обучающихся группы «социального риска», формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся.

2.2. Основными задачами Совета по профилактике правонарушений являются:

- организация регулярной работы по выполнению Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», других нормативно-правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в подростковой среде;

- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность;

- обеспечение механизма взаимодействия техникума с правоохранительными органами, представителями образовательных и

здравоохранительных учреждений и других организаций по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей;

- организация просветительской деятельности среди обучающихся и родителей (законных представителей).

3. Порядок формирования Совета по профилактике правонарушений

3.1. Состав Совета формируется директором техникума и утверждается приказом.

3.2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов совета. Членами Совета могут быть заместители директора, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, медицинские работники, представители родительской общественности, органов студенческого самоуправления, а также представители органов внутренних дел и иных органов учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.3. Численность состава Совета от 8 до 15 представителей. Председатель Совета назначается директором техникума, секретарь Совета назначается его председателем.

4. Организация работы Совета по профилактике правонарушений

4.1. Председатель Совета:

- организует работу Совета;
- определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета;
- председательствует на заседаниях Совета;
- подписывает протоколы заседаний Совета.

4.2. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

4.3. Организационное обеспечение заседаний Совета по профилактике правонарушений осуществляется секретарем.

Секретарь Совета:

- составляет проект повестки для заседаний Совета;
- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

5. Порядок работы Совета по профилактике правонарушений

5.1. Совет совместно с администрацией техникума составляет план работы Совета на учебный год с учетом нормативных документов и программы развития воспитательной системы техникума.

5.2. Совет по профилактике согласовывает свою работу с педагогическим Советом.

5.3. Организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирения сторон или и поручает подготовить заключение о постановке обучающегося на внутритехникумовский учет или снятии с учета.

5.4. Выносит решения о постановке или снятии с внутреннего учета.

5.5. Проводит переговоры, беседы с родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с обучающимися.

5.6. Планирует и организует иные мероприятия и взаимодействия направленные на предупреждение асоциального поведения обучающимися.

5.7. Заседания Совета проводятся регулярно, не реже 1 раза в 2 месяца. Внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета проводится по решению председателя Совета либо по инициативе не менее половины членов Совета.

5.8. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

5.9. Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.10. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующим на заседании членов Совета и реализуются через приказы директора.

5.11. Заседание Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета.

6. Права Совета по профилактике правонарушений

6.1. Совет по профилактике имеет право:

- поставить на внутритехникумовский учет несовершеннолетних с проблемами в обучении и поведении;
- затребовать от администрации техникума, классных руководителей, преподавателей, работника здравпункта сведения, необходимые для работы;
- обращаться на предприятие, где работают родители, с просьбой о мерах воспитательного воздействия к данному родителю.

6.2. При рассмотрении проблемы комиссия по профилактике может:

- ограничиться обсуждением в пределах своей компетенции;
- вынести предупреждение студентам;
- отстранить от занятий студентов на срок не более 2-х дней;
- направить письмо по месту работы родителей с ходатайством о принятии мер воспитательного характера;
- объявить дисциплинарное взыскание: замечание, выговор;
- ходатайствовать перед педагогическим советом об исключении из

числа студентов;

- принять иные меры, предусмотренные действующим законодательством.

7. Порядок проведения заседания Совета по профилактике правонарушений

7.1. Классный руководитель за неделю до проведения планового заседания комиссии по профилактике предоставляет докладную (с мотивацией вызова) председателю комиссии (или зав. отделением).

7.2. Классный руководитель совместно с заведующим отделением письменно информирует родителей приглашенных студентов.

7.3. Председатель комиссии совместно с секретарем формирует список приглашенных и информирует членов комиссии о месте проведения заседания.

7.4. На заседании комиссии по профилактике в обязательном порядке (кроме членов комиссии и приглашенного студента) должны присутствовать классный руководитель и родители студента.

7.5. Классный руководитель, преподаватель, заведующий отделением в письменном виде дают личностную характеристику приглашенного с указанием проблем (в учебе и поведении) и информацию о проделанной работе классного руководителя, преподавателя, заведующего отделением по ликвидации данных проблем.

7.6. Социальный педагог, педагог-психолог дают дополнительное сообщение об особенностях личности студента.

7.7. Заслушивается мнение родителей и самого студента.

7.8. Членами комиссии принимается коллегиальное решение.

8. Документация Совета по профилактике правонарушений

8.1. Приказ о создании Совета по профилактике.

8.2. План работы на учебный год

8.3. Протоколы заседаний.